

# 广东江门古兜山省级自然保护区管理处 章 程

## 第一章 总 则

**第一条** 为加强党的全面领导、保障科学民主管理与依法依规运行有机统一，构建运行顺畅、协同高效、充满活力的事业单位现代治理机制，根据《中国共产党机构编制工作条例》《中华人民共和国民法典》《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则、国家有关法律法规及其他有关规定，制定本章程。

**第二条** 本单位名称是广东江门古兜山省级自然保护区管理处。

**第三条** 本单位驻所是台山市四九镇五十墟古兜山林场内。

**第四条** 本单位经费来源是财政补助一类。

**第五条** 本单位开办资金为人民币 296 万元。

**第六条** 本单位的举办单位是广东省林业局。

**第七条** 本单位的业务主管单位是广东省林业局。

**第八条** 本单位的登记管理机关是江门市事业单位登记管理局。

**第九条** 本单位的领导体制是行政领导人负责制。

**第十条** 本单位的宗旨是为了加强自然保护区的建设和管理，保护自然环境和自然资源。

**第十一条** 本单位的业务范围包括：

贯彻执行国家有关自然保护区的法律法规和方针政策；拟定自然保护区的总体规划和管理制度，统一管理自然保护区；调查自然资源并建立档案，组织环境监测，保护自然保护区内的自然环境和自然资源；组织或协助有关部门开展自然保护区的科学研究工作；进行自然保护的宣传教育。

## **第二章 党的建设**

**第十二条** 本单位党组织的地位和作用：本单位党组织的设置形式为党支部，其地位和作用：在上级党组织领导下，落实新时代党的建设总要求，履行全面从严治党责任，提高本单位党的建设质量。党支部要强化政治功能，按照参与决策、推动发展、监督保障的要求，落实支部会议前置研究制度，讨论研究涉及本单位改革发展稳定和事关职工群众切身利益的重大决策、重要人事任免、重大项目安排、大额资金使用事项；充分发挥党组织的政治优势、思想优势、组织优势和战斗堡垒作用，会同行政领导班子共同做好本单位工作，促进事业发展。

本单位党建工作经费列入预算，保障党支部工作和活动正常开展。

**第十三条** 本单位党组织发挥作用的方式、途径和程序：党支部组织党员进行学习培训；组织参加组织生活会等；落实“三会一课”制度；党支部支委会议研究讨论本单位“三重一大”事项，作出决定或决策；加强党员教育管理，落实有关作风纪律和廉政建设相关规定要求，按照干部管理权限，发挥本单位在选人用人中的领导和把关作用；其他法律法规规定的途径和方式。

**第十四条** 本单位通过以下方式保证党的全面领导：本单位党组织的职责权限：宣传执行党的路线、方针、政策，执行上级党组织决议，履行党章和有关规定，落实管党治党、依法办事主体责任；全面加强本单位思想、组织、作风、制度、反腐倡廉建设；对本单位党员进行教育、管理、监督和服务；对涉及本单位改革发展稳定的重大决策、重要人事任免、重大项目安排、大额度资金使用等重大问题进行讨论和作出决定；其他法律法规规定的相关职责；本单位党组织的议事规则是民主集中制，即集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定；推动发展、监督保障，充分发挥战斗堡垒作用。

### **第三章 举办单位**

**第十五条** 举办单位对事业单位的权利：

- （一）提出本单位的宗旨和业务范围；
- （二）提出本单位机构编制事项；
- （三）审查本单位章程草案和章程修订草案；



（四）组建本单位管理层；由主任、副主任、综合科、科研宣教科及保护管理科负责人组建班子成员。

（五）指导本单位进行法人设立、变更、注销登记及公开情况；

（六）审查本单位法人年度报告公示内容；

（七）指导监督本单位财务管理和国有资产管理 work；本单位终止时，指导本单位依法开展清算并按照规定做好本单位的人员、资产和债权债务处置工作；

（八）指导、监督、考核本单位工作运行情况；

（九）行使法律法规规定的举办单位其他权利。

#### **第十六条 举办单位对事业单位的义务：**

（一）监督本单位执行国家和省有关事业单位的法律法规和方针政策；

（二）监督本单位按照章程依法依规开展活动以及工作运行情况；

（三）按照干部管理权限任免本单位领导班子成员，主任由江门市委组织部任命，副主任由江门市自然资源局党组任命，对领导班子成员进行教育、培训、监督、考核、奖惩；

（四）保障本单位开展工作的干部队伍配置，通过多种形式促进干部队伍成长；

（五）保障本单位运行的办公场所，将工作所需经费列入财政预算，及时研究解决本单位发展中遇到的重大困难和问题；

（六）指导监督本单位财务管理和国有资产管理；

（七）履行法律法规明确的举办单位其他义务。

## **第四章 管理层**

**第十七条** 本单位的决策机构是保护区管理处主任办公会议。

**第十八条** 本单位决策机构的职责、产生方式、任期及考核、议事规则是：

（一）接受广东省林业局党组和江门市自然资源局党组领导，贯彻执行党的政策方针和决策部署；

（二）拟定和实施年度工作计划等日常业务管理；

（三）编制并组织实施经费预算等财务资产管理；

（四）工作人员管理；

（五）定期向省广东林业局党组及江门市自然资源局党组汇报工作；

（六）负责筹建章程起草（修订）组织，拟制本单位章程草案（修订草案）；

（七）建立健全各项内部管理制度；

（八）完成举办单位交办的各项任务；

（九）本单位终止时，负责依法开展清算、办理事业单位法人注销登记；

（十）举办单位赋予的其他职权。

本单位决策机构产生方式为江门市自然资源局党组批准任命。

本单位决策机构实行委任制和年度考核制度。

本单位决策机构的议事规则是民主集中制。

**第十九条** 本单位行政负责人的产生方式和职权：

本单位班子成员：主任由江门市委组织部任命，副主任由江门市自然资源局党组任命，根据分工主持全面工作或分管本单位业务工作。

**第二十条** 本单位拟任法定代表人的产生方式是主要行政负责人为拟任法人代表人选。

**第二十一条** 本单位内部组织机构设置及产生程序、议事规则是：本单位设主任 1 名，负责单位的全面工作，副主任 2 名，负责分管单位业务工作；内设机构 3 个，内设机构科长职数 1 名。主任、副主任岗位的设置由广东省委编制委员会审批，内设机构及内设机构的领导职数由广东省林业局党组审批。

## **第五章 服务对象**

**第二十二条** 本单位服务对象的权利：

（一）享有本单位提供的生态公益服务的权利；



（二）了解本单位章程和业务开展基本情况的权利；

（三）依法对本单位的服务进行监督、提出意见和建议的权利；

（四）依法对本单位工作人员违法行为检举和控告的权利；

（五）法律法规规定的其他权利。

### **第二十三条 本单位服务对象的义务：**

（一）支持配合本单位依法开展履行职责的活动；

（二）在本单位辖区内遵守本单位各项管理规定，服从工作人员管理；

（三）法律法规规定的其他义务。

**第二十四条** 本单位服务对象参与管理的具体途径、方式和运行机制：

（一）服务对象可以在调研决策、执行落实、事后监督各个过程和阶段参与本单位管理；

（二）服务对象可以通过来电、来访、来函、查阅文件、投诉等方式对本单位提出建议和进行监督。

## **第六章 业务运行**

**第二十五条** 本单位业务运行原则和办法 根据国家和省的相关法律法规、方针政策和保护区总体规划开展相关业务，由处办公会议决定事项，并指定有关科室负责组织落实，完成后及时向行政负责人汇报。

## **第二十六条** 业务范围内开展业务运行的具体措施

一是贯彻执行国家和省有关自然保护的法律、法规和方针、政策。根据国家和省有关自然保护的法律、法规和方针、政策制定本单位业务实施方案及各种工作、规章制度。

二是完善管理机构、规章制度、人员配置、经费保障、基础设施等各方面基础保障，统一管理自然保护区。建立健全监管、巡护、监测等规章制度，权责明确，各项保护管理工作有章可循、有规可依且严格执行。

三是调查自然资源并建立档案，组织环境监测，保护自然保护区内的自然环境和自然资源。开展日常巡护、巡护体系完善，主要保护物种数量维持稳定或明显增加，关键生境面积明显增加，或关键生境面积维持稳定、质量得以改善，主要保护自然遗迹状况稳定等。

四是组织或协助有关部门开展自然保护区的科学研究工作。编制自然保护区总体规划指导开展保护区建设管理工作，定期开展综合科学考察和主要保护对象专项调查。

五是进行自然保护的宣传教育。建立科普宣教场所，通过线上线下等多种方式开展宣传活动。

## **第七章 资产和财务的管理**

**第二十七条** 本单位国有资产包括使用财政资金形成的资产，接受调拨或者划转、置换形成的资产，接受捐赠并确认国有的资产以及其它国有资产；其表现形式为流动资产、



固定资产、无形资产和对外投资等。本单位应当根据依法履行职能和事业发展的需要，结合资产存量、资产配置标准、绩效目标和财政承受能力配置资产。本单位按照有关规定负责单位内部国有资产的具体管理，应当建立完善内部控制管理制度。

**第二十八条** 本单位执行国家实行统一的政府会计制度，依法接受税务、财政、审计、国有资产管理等主管部门监督管理。本单位的经费使用应符合本单位的宗旨和业务范围。

**第二十九条** 本单位财务管理体制：在单位负责人领导下的综合科负责人具体负责制，按权限审批财务收支，按财政及主管部门的要求开展预算、决算、绩效管理。

**第三十条** 本单位的人员（包括在编人员、离退休人员和聘用人员）工资、社保、福利待遇按照国家有关规定执行。

**第三十一条** 本单位接受捐赠、资助和使用的原则：本单位接受捐赠、资助应当与本单位宗旨和业务范围相关，必须根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用。相关法律法规有明确规定的，应当遵其规定并列出具体的要求

**第三十二条** 本单位内部审计、领导人员经济责任审计、财政、税务等审计监督制度：本单位应当依照有关法律、法规、规章等有关规定，结合本单位实际情况，建立健全内部控制与审计制度，加强内部审计监督。

**第三十三条** 本单位法定代表人离任前,应当进行经济责任审计。

## **第八章 信息公开**

**第三十四条** 本单位承诺按照国家法律法规和事业单位登记管理机关的规定,真实、完整、及时地公开以下信息:

(一) 依法设立登记的信息:单位名称、住所、宗旨和业务范围、法定代表人、经费来源、开办资金、举办单位、章程以及开展业务活动所要求的资质等;

(二) 依法变更登记的信息:单位名称、住所、宗旨和业务范围、法定代表人、经费来源、开办资金、举办单位等;

(三) 年度报告的信息:开展业务活动情况、资产损益情况、变更登记的执行情况、绩效和受奖惩情况、涉及诉讼情况、社会投诉情况等;

(四) 涉及人民群众切身利益、需要社会公众知晓或参与的重大信息;

(五) 其他依法应当公开的信息。

## **第九章 终止和剩余资产处理**

**第三十五条** 本单位有以下情形之一,应当终止:

(一) 经审批机关决定撤销;

(二) 因合并、分立解散;

(三) 单位法人登记依法被撤销;

（四）因其他原因依法应当终止的。

**第三十六条** 本单位在申请注销登记前，应在举办单位和有关机关的指导下，成立清算组织，开展清算工作。清算期间不开展清算以外的活动。

**第三十七条** 清算工作结束后形成清算报告，报举办单位审查同意，向登记管理机关申请注销登记。本单位存在下列情形之一，且资产及债权债务情况清晰明确、权利义务有承接单位，可按照有关规定向登记管理机关申请简易注销登记：转制为行政机构的；转制为国有企业的；因合并、分立解散的；直接撤销事业单位建制的。

**第三十八条** 本单位终止后的剩余资产，在举办单位和财政、国有资产管理等部门的监督下，按照有关法律法规和章程进行处置。

## **第十章 章程修改**

**第三十九条** 本单位有下列情形之一的，应当修改章程：

（一）章程规定的事项与修改后的国家法律、行政法规的规定不符的；

（二）章程内容与实际情况不符的；

（三）单位主要职责经机构编制部门调整的；

（四）法律法规规定或决策机构认为应当修改章程的其他情形。



**第四十条** 章程修改的草案应经举办单位和业务主管单位审查核准同意，并向登记管理机关备案。涉及事业单位法人登记事项的，须向登记管理机关申请变更登记。

## **第十一章 附 则**

**第四十一条** 本章程于2023年2月21日经保护区管理处主任办公会议表决通过。

**第四十二条** 本章程内容如与法律法规、行政规章及国家政策相抵触时，应以法律法规、行政规章及国家政策的规定为准。涉及事业单位法人登记事项的，以登记管理机关核准颁发的《事业单位法人证书》刊载内容为准。

**第四十三条** 本章程的解释权属于保护区管理处主任办公会议。

**第四十四条** 本章程自2023年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效。

法定代表人签字：

事业单位印章

2024年1月8日



2024年2月1日